

El Nuevo Marco de Estándares **F a i r t r a d e**



para Organizaciones de Pequeños Productores

3. requisitos de negocio y desarrollo



Los requisitos de Negocio & Desarrollo son únicos del Comercio Justo y sientan las bases fundamentales para que el empoderamiento y el desarrollo de las organizaciones de pequeños productores puede tener lugar.



estructura de los estándares



comercialización

Requerimientos por encima de las prácticas y normas comunes del comercio convencional:

Trazabilidad

Transparencia

producción

Requerimientos para una producción socialmente responsable y ambientalmente sostenible, basados en estándares existentes de la industria:

Condiciones laborales

Salud y Seguridad

Manejo ambiental

negocio&desarrollo

Requerimientos orientados a procesos de desarrollo y de empoderamiento:

Organización democrática y participativa

Administración transparente

Planeación para el desarrollo

organizaciones de pequeños productores

4. negocio & desarrollo



Se espera que el Comercio Justo contribuye a un empoderamiento demostrable y el desarrollo socioeconómico y ambientalmente sostenible de la organización y sus asociados, y a través de ellos de los trabajadores empleados por la organización y la comunidad alrededor.

- ▶ Esta sección de los estándares tiene la intención de asegurar que los **pequeños productores organizados y sus familias sean los beneficiarios directos del Comercio Justo.**
- ▶ El principal beneficio del Comercio Justo es el **Premio Fairtrade.** Por las ventas bajo condiciones del Comercio Justo, las organizaciones reciben un Premio para hacer posible el desarrollo.
- ▶ Los Estándares de Comercio Justo exigen que las organizaciones elaboren cada año un **Plan de Desarrollo Fairtrade** que muestra en qué áreas y de qué manera pretenden avanzar y lograr un desarrollo.

plan de desarrollo Fairtrade



1

La organización debe tener un Plan de Desarrollo Fairtrade, que contiene por lo menos una actividad dirigida a la promoción del desarrollo de la organización, el negocio, los asociados, los trabajadores o la comunidad y el medio ambiente en su alrededor.

1

El Plan de Desarrollo Fairtrade debe incluir todas las actividades que se financiarán con el Premio Fairtrade

- ▶ El Plan de Desarrollo Fairtrade debe incluir por lo menos los siguientes elementos:
 - El **objetivo** de las actividades: explica por qué se planea la actividad;
 - Una **descripción** de las actividades: explica qué se va hacer;
 - Los **tiempos** y **plazos** para realizar las actividades;
 - Las **responsabilidades**: determina quiénes se encargarán de qué;
 - El **presupuesto**, en caso de ocupar fondos del Premio Fairtrade u otros para realizar las actividades.

¿qué es un plan?



Un plan describe los pasos a seguir para alcanzar un objetivo determinado, detallando cada tarea que se debe llevar a cabo para obtener los resultados esperados.

- ▶ Para poder hacer un plan es necesario conocer bien el punto de partida, o sea, **la situación que debe mejorarse**, y **la situación adonde quieren llegar**.

Un objetivo describe la situación deseada que pretendemos obtener, es decir, define qué queremos conseguir en determinado tiempo. Nos orienta acerca las acciones que debemos realizar.

Un objetivo debe ser realista y alcanzable dentro del plazo establecido y con los recursos disponibles.

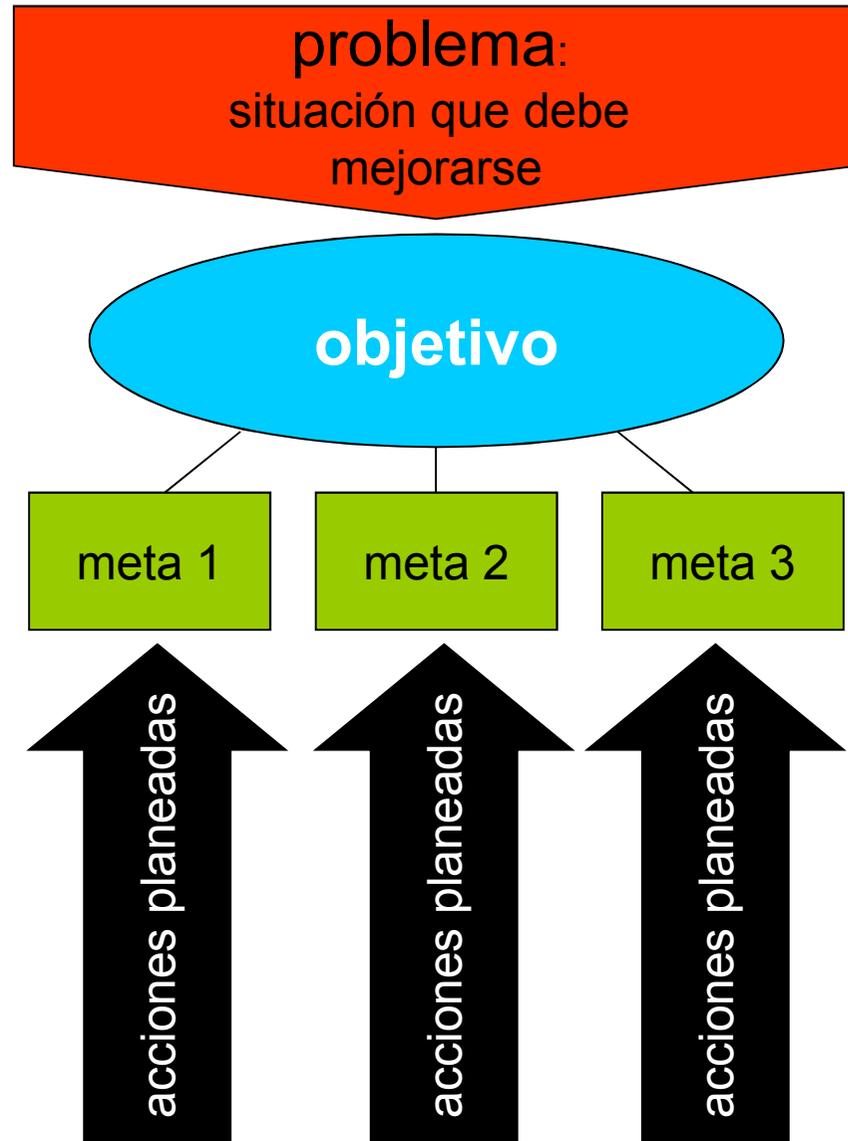
- ▶ Luego es importante definir los **resultados esperados**, y los **pasos a seguir** para obtener estos resultados.

*Las metas son los resultados que esperamos con cada objetivo.
Deben ser relevantes, específicas y medibles.*

elaboración de un plan



1. **Analizar la situación:** ¿Cuáles son nuestros problemas principales? ¿Cuales son las causas?
2. **Priorizar las necesidades:** Ya que no podemos atender todos los problemas al tiempo debemos establecer prioridades. Comenzaremos a trabajar sobre las necesidades más críticas.
3. **Definir el objetivo:** ¿Cuál es la situación mejorada que nos proponemos alcanzar?
4. **Establecer las metas:** ¿Qué resultados esperamos obtener para cumplir con nuestro propósito?
5. **Definir los pasos a seguir:** ¿Qué debemos hacer para obtener los resultados esperados? Definamos las actividades necesarias, cuándo las debemos hacer y quién será responsable.
6. **Asignar recursos:** ¿Cuánto cuesta realizar las actividades? ¿De donde lo vamos a pagar? ¿Qué parte del premio necesitaremos?



cronograma de actividades



Objetivo: Mejorar la calidad de nuestro producto	Acciones	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
Meta 1: Capacitar a todos nuestros asociados en buenas prácticas agrícolas y de postcosecha	Realizar una gira a otra organización para intercambiar buenas prácticas	x											
	Desarrollar material didáctico sobre el buen manejo del cultivo y postcosecha para entregar a cada socio		X	x									
	Organizar 5 días de campo para capacitar a los asociados				x	x							x
Meta 2: Adquirir planta de procesamiento		X											
			X										
			X										
					x	x	x						x
Meta 3: Formar 10 hijos de socios e control de calidad				x									
					x	x							
													x

plan de desarrollo Fairtrade



1

El Plan de Desarrollo Fairtrade debe ser presentado y aprobado por la Asamblea General, antes de comenzar a implementarlo.

1

La organización debe llevar un sistema contable que permite trazar de manera precisa cada gasto correspondiente al Plan de Desarrollo Fairtrade, e identificar los gastos que se hace con el Premio Fairtrade de forma transparente.

1

Una vez terminadas las actividades planeadas en el Plan de Desarrollo Fairtrade, se debe actualizarlo y planear por lo menos una nueva actividad. El plan actualizado debe ser presentado y aprobado por la Asamblea General.

- ▶ Se busca garantizar **procesos transparentes y democráticos** de toma de decisiones y por eso **solo la Asamblea General es autorizada** para aprobar el contenido y el presupuesto del Plan de Desarrollo Fairtrade.

plan de desarrollo Fairtrade



1

Los resultados del Plan de Desarrollo Fairtrade deben quedar documentados y deben ser presentados ante la Asamblea General cada año.

- ▶ La **auto-evaluación** de los resultados es importante para **medir el éxito** de las actividades y saber si se lograron los objetivos.
- ▶ Los aprendizajes ayudan a **mejorar el desempeño** de la organización.
- ▶ El **informe de evaluación** que se presenta a la AG debe contener como mínimo información de:
 - las actividades realizadas y las que no se hicieron, debidamente sustentado;
 - los costos correspondientes;
 - una evaluación general del alcance de los objetivos propuestos.

plan de desarrollo Fairtrade



La intención del comercio justo es que todos los que estén involucrados en la producción de los productos certificados puedan beneficiarse y demostrar solidaridad con sus comunidades.

Apoyar a los **trabajadores** es particularmente importante para lograr esto.

3

Luego de tres años de estar certificados, los trabajadores de la organización deben ser incluidos como beneficiarios en el Plan de Desarrollo Fairtrade. El Plan debe incluir mínimo una actividad dirigida a los trabajadores.

3

Si los trabajadores de la organización estén organizados y cuentan con sus representantes, éstos deben ser invitados como observadores a la Asamblea General, donde se les da la oportunidad de participar en los debates alrededor del Plan de Desarrollo.

plan de desarrollo Fairtrade



Después de cierto tiempo, la organización debe ser capaz de establecer sus **metas de sostenibilidad**, en busca de una conciencia general entre los asociados, sus familias y comunidades acerca las buenas prácticas sostenibles.

6

Luego de seis años de estar certificados, el Plan de Desarrollo Fairtrade debe incluir mínimo una actividad para mantener o mejorar las prácticas de producción sostenibles dentro de su ecosistema.

análisis de necesidades



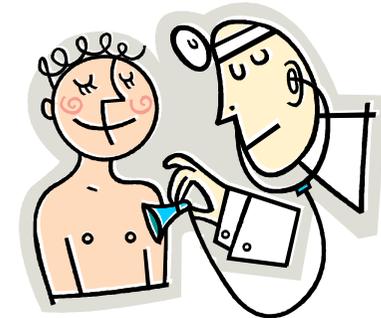
Los procesos de planeación deben basarse cada vez más en un análisis o diagnóstico de necesidades.

6

Se debe diseñar e implementar un proceso de recolección y análisis de necesidades de desarrollo de la organización.

Un diagnóstico organizacional es un análisis de la situación actual para identificar las fortalezas y descubrir donde están los problemas y cuáles son las necesidades.

- ▶ Como primera medida es importante reconocer cuáles son las fortalezas que tiene la organización, sus asociados y su personal.
- ▶ Luego se diagnostican las falencias y/o debilidades.



participación



- ▶ Una organización de pequeños productores puede tener muchos tipos de necesidades. Habría que considerar **diferentes áreas** en el análisis, entre ellos:
 - Productivo
 - Empresarial
 - Organizativo
 - Socio-económico
 - Ambiental
- ▶ Asimismo, se sienten necesidades distintas a **diferentes niveles**, y habría que tomar en cuenta las necesidades de:
 - La organización como tal
 - Sus asociados individuales
 - Las familias de los asociados
 - Los trabajadores y sus familias
 - La comunidad en su entorno
- ▶ Para entender mejor donde están los problemas es indispensable que los **diferentes actores participen** en el diagnóstico y tengan la oportunidad de manifestar sus inquietudes y necesidades.





FAIRTRADE

Se puede usar el siguiente cuadro de guía para hacer el diagnóstico interno:

área	fortalezas 	debilidades 
área productiva <i>(productividad, calidad, infraestructura productiva, enfermedades, bpa, costos de producción, certificaciones, etc.)</i>		
área empresarial <i>(cadena comercial, conocimiento del y acceso al mercado, instalaciones, financiamiento, planificación del negocio, ventas FT, precios, etc.)</i>		
área organizativo <i>(capacidades directivos, comunicación interna, reglamentación interna, conocimiento de las normas, compromiso y participación de asociados, transparencia, etc.)</i>		
área socio-económico <i>(condiciones de vida de las familias asociados y de los trabajadores, escolaridad, salud, nutrición, condiciones laborales, relevo generacional, trabajo infantil, etc.)</i>		
área ambiental <i>(fertilidad del suelo, niveles de erosión, biodiversidad, uso de agroquímicos, producción de abonos orgánicos, etc.)</i>		

priorización de necesidades



Una vez tengamos claras cuales son nuestras necesidades en los diferentes áreas, tendremos que organizarlas en orden de prioridad.

- ▶ Si la organización tenga su **visión estratégica**, ésta le ayudará a definir que es prioridad para ella.
 - *Por ejemplo, si la visión de la organización es volverse más competitivos en el mercado, una buena estrategia sería enfocarse en la reducción de costos de producción y operativos y la inversión en infraestructura productiva.*
 - *Si la visión es más orientada a brindar mejores servicios a los asociados, se podría pensar en proyectos de índole social.*
- ▶ En todo caso, es importante que la organización establezca sus propios criterios para poder decidir cual será la necesidad más urgente y sentida para comenzar a atender.
- ▶ Unos **criterios de priorización** pueden ser:
 - Se da prioridad a apoyar a los más vulnerables
 - Se da prioridad al mayor número de beneficiarios posible
 - Se da prioridad al fortalecimiento de la organización
 - Se da prioridad a las actividades de capacitación
 - Se da prioridad a mejorar el desempeño comercial,
 - Etc.

democracia, participación, transparencia



La organización debe tener una estructura democrática y una administración transparente.



democracia, participación, transparencia



El principio de la democracia es una estructura organizativa que permita una participación activa en la toma de decisiones y un control efectivo por parte de los socios.

democracia, participación, transparencia



- ▶ Debe haber una **Asamblea General como máxima autoridad** en la organización, con derecho a voto – directo o delegado - de todos los socios.

M

La estructura organizativa debe tener una Asamblea General como cuerpo decisorio supremo, iguales derechos a voto para todos los asociados, y un Consejo Directivo electo de manera transparente.

O

Se celebra por lo menos una Asamblea General por año, en la cual se presentan el informe anual y los estados financieros para su aprobación.

O

La Asamblea General debe ser convocada con suficiente anticipación.

O

Debe quedar constancia del desarrollo de la Asamblea General en acta, el cual debe estar firmado por el presidente del Consejo y por lo menos otro miembro.

El acta debe llevar un listado de asistencia.

democracia, participación, transparencia



La organización se esfuerza para mejorar continuamente sus estructuras y prácticas con el fin de **maximizar la participación de los miembros y su sentido de pertenencia con la organización.**

- ▶ Cuando la Asamblea General es de **delegados**, éstos deben ser elegidos democráticamente por los asociados y deben asumir la responsabilidad de **representar** a los asociados.
- ▶ La Asamblea **elige sus directivos de manera transparente**, siguiendo procesos de elección preestablecidos en los Estatutos.
- ▶ Con el fin de lograr una buena transparencia es necesario que se documenten las asambleas y las reuniones de consejo en **actas detalladas** que explican todas las decisiones tomadas. Estas actas deben estar a disposición de los socios.
- ▶ Con el tiempo se espera que los **asociados participen** cada vez más activamente en la administración de su organización. Para ello deben tener un buen nivel de **comprensión** de cómo opera la organización.
- ▶ Es responsabilidad de la organización de explicar su funcionamiento, los resultados y desafíos a los asociados de una manera comprensible.

democracia, participación, transparencia



0

La organización debe tener claridad sobre quiénes son sus asociados. Para ello la organización debe tener por escrito las reglas y condiciones que determinan la calidad de socio y llevar registros actualizados de la membresía.

0

La organización adhiere a sus propias regulaciones, como sus Estatutos y Reglamentos Internos.

3

La organización ofrece capacitación a sus asociados acerca los mecanismos de control interno.

- ▶ La función del **Órgano de Vigilancia** es llevar el control interno sobre la administración de la organización y por ende debe contar con un entendimiento integral del funcionamiento de la organización.
- ▶ Sus integrantes deben ser capaces de **entender a fondo los informes** que presenta el Consejo Directivo, interpretar los **estados financieros**, vigilar el cumplimiento de las **regulaciones internas** y monitorear la implementación de los **planes**.
- ▶ Si los integrantes del Consejo de Vigilancia requieren **capacitación** para ejercer su función, la organización debe proporcionárselo.

democracia, participación, transparencia



0

Debe haber un sistema de administración con al menos una persona (o comité) a cargo de manejar la administración y la contabilidad.

0

La organización debe llevar un archivo con registros y libros que esté a disposición de sus asociados.

0

La organización debe tener una cuenta bancaria a su nombre con más de un signatario.

- ▶ El personal rinde cuentas a la Asamblea General a través del Consejo Directivo.

no-discriminación



Discriminación es hacer una distinción injusta en el trato de una persona o grupo de personas frente a otras, basada en criterios no relacionados con su habilidad o mérito.



no-discriminación



M

No puede haber discriminación entre los asociados con respeto a la participación, derechos a voto o a ser elegido, acceso a mercados, servicios u otros beneficios de la organización y no se puede restringir la admisión de nuevos socios con base en raza, color, sexo, orientación sexual, discapacidad, edad, religión, opinión política, idioma, propiedad u origen social.

M

Los criterios escritos de admisión de asociados no pueden ser discriminatorios.

Grupos minoritarios



3

La organización identifica grupos minoritarios o en desventaja dentro de la organización.

6

La organización debe tener programas dirigidas a los grupos minoritarios o en desventaja para mejorar su posición socioeconómica en la organización.

- ▶ El Comercio Justo alienta a que se aplique una **discriminación positiva** frente a grupos minoritarios o en desventaja.
- ▶ Se consideran como grupos minoritarios o en desventaja, por ejemplo, a las **mujeres**, aquellos productores con muy **pequeñas áreas de tierra**, grupos **indígenas**, **adultos mayores** o **discapacitados**.
- ▶ Una forma de discriminación positiva es apoyar a los asociados que pertenecen a estos grupos para que **participen activamente** en la organización, asumiendo cargos directivos u otras responsabilidades.
- ▶ También la organización puede desarrollar **proyectos especiales** dirigidos a estos grupos. Estos pueden ser parte del Plan de Desarrollo Fairtrade.